



CONSILIUL JUDEȚEAN ARGEȘ
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Pitești, Calea Drăgășani, nr.8, Cod 110347, ROMANIA
Telefon/Fax: 0248-271220
Email: dgpdccarges@yahoo.com



Nr. 11081 /18.03.2024



APROB,
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
Adela GOGOASE

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș

Cod de identificare fiscală: 9742496; Adresa: Strada: Drăgășani, nr. 8; Localitate: Pitești; Cod Postal: 110347; Tara: Romania; Codul NUTS: RO311 Argeș; Adresa de e-mail: dgpdccarges@yahoo.com; Nr de telefon: +40 248271131; Fax: +40 248271220; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) www.cjarges.ro/directia-generală-de-asistentasocială-siprotecția-copilului-arges; Adresa web a profilului cumpărătorului: www.e-licitatie.ro;

2. Obiectul achiziției: Servicii de proiectare faza Proiect Tehnic și execuția lucrărilor aferente obiectivului de investiții Centru de zi pentru persoane adulte cu dizabilități Drăgolești, conform documentație anexată.

Documentația de atribuire poate fi descărcată pe site-ul: www.cjarges.ro/en/web/dgaspc-arges/anunturi, Anunturi 2024.

Cod CPV: 71322000-1; 45210000-2; 45453000-7

Solicitațiile de clarificări se vor transmite pe adresa de e-mail: dgpdccarges@yahoo.com, iar răspunsurile la solicitațiile de clarificări vor fi postate pe site-ul: www.cjarges.ro/en/web/dgaspc-arges/anunturi, Anunturi 2024.

3. Valoarea estimată: 733.317,90 lei fara TVA este compusa din:

1. servicii proiectare = 18.923,00 lei fara TVA (documentații tehnice obținere aviz de securitate la incendiu = 500,00 lei fara TVA; DTAC, DTOE, PT, DE, Certificarea performanței energetice a clădirii după terminarea execuției lucrărilor = 18.423,00 lei fara TVA);

2. execuție lucrări = 714.394,90 lei fara TVA (construcții instalații = 582.654,00 lei fara TVA; cheltuieli pentru lucrări de accesibilizare persoane cu dizabilități = 38.625,00 lei fără TVA; montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale = 10.000,00 lei fără TVA; utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj = 73.307,37 lei fără TVA; organizare de șantier = 9.808,53 lei fara TVA).

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în valoarea estimată, Autoritatea Contractantă neavând posibilitatea de a disponibiliza fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

4. Criterii de atribuire: Pretul cel mai scăzut

5. Perioada de valabilitate a ofertelor: 3 luni de la data limită de depunere a ofertelor.

6. Identificarea proiectului: Programul de Interes Național (PIN) - „Infiintarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respire/centre de criza si locuinte protejate in vederea dezinstitutionalizarii persoanelor cu dizabilitati aflate in institutii de tip vechi si pentru prevenirea institutionalizarii persoanelor cu dizabilitati din comunitate” – sesiunea 8.

7. Modalitatea de finalizare a achiziției:

Încheierea unui contract de achiziție publică de lucrări. Executarea contractului va începe după constituirea garanției de bună execuție și emiterea Ordinului de începere de către achizitor, **durata de execuție a contractului fiind: servicii de proiectare = 1 lună de la emiterea Ordinului de începere a serviciilor; executie lucrari = 4 luni de la emiterea Ordinului de începere lucrări.**

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10 % din prețul contractului fără TVA.

8. Plata contractului:

Se vor avea în vedere prevederile cap. 14 Modalități de plată, din Caietul de sarcini.

9. Legislația aplicabilă:

Achiziție directă în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

10. Modul de prezentare al ofertei:

Ofertantii au obligatie de a numerota, semna si stampila oferta. Oferta va contine in mod obligatoriu un opis al documentelor care se depun.

I. INFORMATII PRIVIND CERINTELE DE CALIFICARE

1) Ofertantii / ofertantii asociati / subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea de indeplinire

Se vor depune Formularele:

Formular nr.8 - DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016

Formular nr.9 - DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 si 167 din Legea 98/2016

Formular nr. 10 – DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98 / 2016

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante definite conform art. 21 alin. 5 din HG nr. 395/2016 sunt: Eftime Tatiana – Director General, Matei Iuliana Alina - Director General Adjunct, Gogoase Adela- Director General Adjunct, Badea Adriana- Sef Serv. Financiar Contabilitate Buget, Merisanu Dan- Sef Birou Achizitii Publice si Contractare Servicii Sociale, Mălureanu Georgiana – Mădălina – consilier achiziții publice Birou APCSS, Diana – Ruxandra Stanciu - Consilier juridic Birou Juridic Contencios, Stanciu Anca – inspector Birou Financiar, Contabilitate și Salarizare, Mirabela Dumitracă- Inspector Serv. Strategii, Programe, Proiecte în Dom. Asistenței Soc. și Rel. cu ONG-urile, Liliana Voicescu – Inspector Serv. Strategii, Programe, Proiecte în Dom. Asistenței Soc. și Rel. cu ONG-urile, Daniel Florea - Sef Serv. Ad-tiv TPA, Georgiana Stîngescu – Terapeut ocupațional în cadrul CTF Casa Noastră.

2) Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/subcontractant va depune Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului. De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Nota 1: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

II. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA (daca este cazul)

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. Ofertantul va depune odata cu oferta, **model Formular „Acordul de Asociere” (Formularul nr. 1)**, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Acesta va fi prezentat intr-un singur exemplar si va fi semnat, in cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie).

Nota: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

III. INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII (daca este cazul)

Ofertantul va preciza categoriile de lucrari din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

Modalitatea de indeplinire

Ofertantul are obligatia de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. Ofertantii vor prezenta impreuna cu oferta, acordul/acordurile de subcontractare incheiate intre ofertant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si categoria de servicii/lucrari (procent %) de subcontractare din totalul lucrărilor care vor fi executate

Acordul/acordurile trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente:

numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul de subcontractare;

In conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant si subcontractantul/ subcontractantii nominalizat/ nominalizati in oferta. Contractul/ Contractele de subcontractare prezentate la incheierea contractului de achizitie publica:

- vor contine informatiile din acordul/ acordurile de subcontractare prezentate in cadrul ofertelor, precum si toate informatiile ce decurg din incheierea unui contract de subcontractare;
- vor contine valoarea la care se ridica categoriile de lucrari subcontractate, iar aceasta valoare va fi in concordanta cu procentul de subcontractare inclus in Acordul de Subcontractare;
- vor fi in concordanta cu Oferta si
- se vor constitui in anexa la contractul de achizitie publica.

Raspunderea contractantului in ceea ce priveste modul de indeplinire a contractului nu este diminuata in cazul in care o parte/ parti din acesta sunt indeplinite de subcontractanti.

Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul trebuie să completeze, informațiile referitoare la faptul ca nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea 98/2016 (Formularele din Secțiunea Formulare)

IV. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnica va fi elaborata astfel incat aceasta sa respecte in totalitate cerintele impuse prin documentatia de atribuire si sa ofere posibilitatea verificarii corespundentei acestora cu cerintele minime prevazute in caietul de sarcini și studiu de fezabilitate. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute în caietul de sarcini și documentația DALI.

Se vor respecta conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de lucrari. **Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere în acest sens (Formular nr.4).**

V. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Se va prezenta **Formularul de oferta (Formularul nr. 3)**, iar valoarea ofertata trebuie sa se incadreze în valoarea estimata de achizitor.

Oferta financiară se va structura distinct pentru servicii de proiectare (inclusiv fazele de proiectare) și execuția lucrărilor.

Oferta financiara va cuprinde toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor și executia lucrarilor.

Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata în Lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale.

VI. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

Ofertanții trebuie să transmită **Oferta și documentele asociate pana cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de publicitate.**

Oferta va fi transmisa la sediul D.G.A.S.P.C. Arges, Calea Dragasani, nr.8, Pitesti, **in plic sigilat si stampilat**, marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia: Oferta pentru achizitia de **Servicii de proiectare faza Proiect Tehnic și execuția lucrărilor aferente obiectivului de investiții Centru de zi pentru persoane adulte cu dizabilități Drăgolești**. A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA de, ora (conform anuntului de publicitate publicat in SEAP) .

Ofertantul castigator are obligatia de a publica oferta in seap in termen de 1 zi lucratoare de la transmiterea comunicarii de catre autoritatea contractanta.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată, depusa după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de publicitate corespunzător acestei achizitii sau orice alta oferta transmisa prin alte mijloace decat cele comunicate prin anuntul de publicitate (e-mail; fax) nu vor fi luate in considerare.

Șef Birou APCSS,
Dan MERIȘANU



Consilier achiziții publice,
Mădălina MĂLUREANU

